

OŚWIADCZENIE

Ja,, zamieszkały/a w
 (imię i nazwisko) (adres)

na podstawie art. 6 Ustawy z dnia 21 listopada 2008 r. o pracownikach samorządowych niniejszym oświadczam, że:

- posiadam pełną zdolność do czynności prawnych,
- korzystam z pełni praw publicznych,
- nie byłem/łam skazany/a prawomocnym wyrokiem za umyślne przestępstwo ścigane z oskarżenia publicznego,
- nie byłem/łam skazany/a prawomocnym wyrokiem za umyślne przestępstwo skarbowe.
- posiadam nieposzlakowaną opinię

.....
 (data i podpis)

OŚWIADCZENIE

Wyrażam zgodę na przetwarzanie danych osobowych dla potrzeb niezbędnych do realizacji procesu rekrutacji zgodnie z Rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady z dnia 27.04.2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) oraz ustawą z dnia 21.11.2008r. o pracownikach samorządowych.

Zgoda na przetwarzanie danych osobowych może być wycofana w każdym czasie.

Zgodnie z art. 13 i 14 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (dalej „RODO”) informujemy, że:

- 1) Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Miejski Ośrodek Sportu i Rekreacji w Elblągu mieszczący się pod adresem: Karowa 1, 82-300 Elbląg, zwany w dalszej części „Ośrodkiem”
- 2) W sprawie przetwarzania Pani/Pana danych osobowych można skontaktować się z Inspektorem Ochrony Danych na adres email: iod@mosir.elblag.eu, oraz pisemnie na adresy siedziby Ośrodka.
- 3) Dane osobowe przetwarzane będą w celu realizacji zakresu działania i zadań ustawowych, o których mowa w art. 11-15 Ustawy z dnia 21 listopada 2008 r. o pracownikach samorządowych obejmujących sprawy związane z naborem kandydatów na wolne stanowisko urzędnicze, pomocnicze i obsługi. Administrator nie przewiduje przetwarzania danych osobowych w celu innym niż cel, w którym dane osobowe zostały zebrane.
- 4) Dane osobowe przechowywane są przez okres:
 - 10 lat dla osób zatrudnionych,
 - 30 dni, po zakończeniu naboru dla osób ubiegających się o pracę.
- 5) W każdej chwili przysługuje Pani/Panu: prawo do wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania danych, przetwarzanych na podstawie art. 6 ust. 1 lit. f RODO, prawo żądania dostępu do swoich danych osobowych oraz otrzymania ich kopii, prawo żądania ich sprostowania (poprawiania), usunięcia lub ograniczenia przetwarzania swoich danych osobowych, a także prawo do przenoszenia swoich danych osobowych.
- 6) Dane osobowe nie będą przekazywane do państwa trzeciego lub organizacji międzynarodowej.
- 7) Decyzje dotyczące przetwarzania danych osobowych pracownika nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany. Administrator nie profiluje danych osobowych.
- 8) Zamieszczony wizerunek w CV odbywa się za Państwa zgodą.

.....
 (miejsowość i data)

.....
 (podpis osoby ubiegającej się o zatrudnienie)