Elbląg, dnia 28.12.2018 r.

DTE.2621.31.2018.OS

**Zapytanie ofertowe**

**I. ZAMAWIAJĄCY**

**Miejski Ośrodek Sportu i Rekreacji**

**ul. Karowa 1**

**82-300 Elbląg**

**Tel: 55 625 63 00**

**Fax: 55 625 63 10**

**e-mail:** **mosir@mosir.elblag.eu**

**REGON: 000662959**

**NIP: 578-31-19-776**

***zwraca się z prośbą o złożenie oferty cenowej***

**II. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA**

1. Przedmiotem zamówienia jest:

**Usługa cateringowa - dostawa posiłków do obiektu noclegowego Miejskiego Ośrodka Sportu
i Rekreacji w Elblągu – o.n. „Atetikon” w 2019 roku**

w następujących wartościach szacunkowych:

1. ***śniadania – 1700 porcji***
2. ***obiady – 60 porcji***
3. ***kolacje – 60 porcji***
4. Zamawiający zastrzega, że uśredniona roczna ilość posiłków, w trakcie trwania całej umowy może być inna, niż oszacowano. Zamawiający informuje, że rzeczywiste ilości dostarczanych posiłków
w poszczególnych miesiącach mogą być różne i zależne od zamówień gości hotelowych.
5. Miejsce wykonywania działalności Wykonawcy musi znajdować się w **granicach administracyjnych miasta Elbląga.**

**III ZAKRES ZAMÓWIENIA OBEJMUJE:**

1. przygotowanie i dostawę posiłków: śniadań, obiadów lub obiadokolacji i kolacji wg zamówień obiektu noclegowego „ATLETIKON”, ul. Agrykola 8 w Elblągu, z przeznaczeniem dla gości hotelowych,
2. sporządzanie **propozycji minimum 3 stałych zestawów menu śniadaniowego, w tym 1 zestaw jarski** - na każdy miesiąc z określeniem rodzaju, składników i gramatury poszczególnych posiłków. Propozycje te zostaną przedstawione do akceptacji dla Zamawiającego do 25 dnia miesiąca poprzedzającego. Zamawiający będzie miał **możliwość wyboru zaproponowanego zestawu**, jeśli dokona zamówienia **do godz. 17.00** dnia poprzedniego. Zamawiający dopuszcza niewielkie zmiany zaproponowanych wcześniej posiłków i dostarczenia innych, po uprzednim telefonicznym zgłoszeniu i za jego zgodą,
3. sporządzenie propozycji menu dla grup zorganizowanych i pobytów długoterminowych wg. ewentualnych życzeń klienta,
4. świadczenie usługi na zastawie ceramicznej lub porcelanowej, z użyciem szklanek do napojów, sztućców metalowych, serwetek papierowych (dopuszcza się w wyjątkowych sytuacjach podawanie posiłków na naczyniach jednorazowych, po uzyskaniu uprzedniej zgody przedstawiciela hotelu),
5. usuwanie na własny koszt, w każdym dniu dostarczenia posiłków, brudnych naczyń i resztek pokarmowych z obiektu noclegowego,
6. świadczenie usługi wyłącznie przy użyciu produktów spełniających normy jakości produktów spożywczych,
7. estetyczne podawanie posiłków,
8. obowiązek realizacji zamówienia przez dostawcę usługi, przy zamówieniu **co najmniej 5 posiłków** dostarczonych jednorazowo,
9. gotowość dostarczania posiłków w godzinach zmiennych określonych przez hotel między

**720 a 2100,** przy czym:

1. realizacja obiadów, obiadokolacji i kolacji do godz. 17.00 dla klientów indywidualnych, a dla grup powyżej 10 osób wg. zamówienia klienta;
2. w godzinach 17.00 -21.00 dostawa śniadań zamówionych na dzień następny.
3. zamawianie obiadów, obiadokolacji i kolacji z wyprzedzeniem nie krótszym niż **2 godziny**,
4. zamawianie śniadań do godz. **1745 – dnia poprzedniego** **i od godz. 700 w dniu zamówienia** zachowując
2 godzinne wyprzedzenie czasowe,
5. dostarczanie posiłków własnym transportem spełniającym wymogi prawne środków transportu do przewożenia żywności, w pojemnikach gwarantujących utrzymanie odpowiedniej temperatury oraz jakości przewożonych potraw,
6. **zorganizowanie obsługi posiłków** i zabezpieczenie obrusów materiałowych, przy jednorazowym złożeniu zamówienia na co **najmniej 12 posiłków**,
7. prowadzenie ewidencji wydawanych posiłków oraz dostarczonej zastawy, szklanek, sztućców, potwierdzonej każdorazowo przez osoby odbierające posiłki,
8. wyznaczenie osoby odpowiedzialnej do współpracy z pracownikami Zamawiającego (recepcjonistkami obiektu noclegowego),
9. terminowe dostarczanie posiłków zgodnie z telefonicznym zgłoszeniem zamówienia, z tolerancją opóźnienia maksymalnie do 10 minut,
10. przestrzeganie wymagań określonych w ustawie z dnia 25 sierpnia 2006 r. o bezpieczeństwie żywności
i żywienia (Dz. U. Nr 171, poz. 1225 z późniejszymi zmianami).

**IV.TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA**

 **Data rozpoczęcia**: …...01.2019 r.

 **Data zakończenia**: 31.12.2019 r.

**V. MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT**

1. Oferty można składać osobiście w siedzibie Zamawiającego w pok. nr 4, bądź przesłać pocztą
w terminie do dnia **04.01.2019 r.** **do godz. 10.00** na adres:

Miejski Ośrodek Sportu i Rekreacji

ul. Karowa 1, 82-300 Elbląg

bądź mailowo na adres: zamowienia@mosir.elblag.eu

1. Ofertę dostarczoną osobiście bądź przesłaną pocztą należy złożyć w zamkniętej kopercie z napisem „Dostawa posiłków dla MOSiR w Elblągu”.
2. Ocena ofert nastąpi w dniu 04.01.2019 r. o godz. 10.15 w siedzibie Miejskiego Ośrodka Sportu
i Rekreacji w Elblągu, przy ul. Karowej 1 w pok. nr 4.
3. Osobą uprawnioną przez Zamawiającego do porozumiewania się z Wykonawcami jest:
4. w kwestiach formalnych – Pani Olga Szwajkowska, e-mail: zamowienia@mosir.elblag.eu
5. w kwestiach merytorycznych – Pani Halina Kalinowska, e-mail: hotelatletikon@mosir.elblag.eu
6. Zamawiający zastrzega sobie prawo do unieważnienia niniejszego postepowania bez podania przyczyn.

**VI. OPIS SPOSOBU DOKONYWANIA OCENY OFERTY**

1. Przy wyborze oferty Zamawiający będzie się kierował następującym kryterium o następującym znaczeniu:

 **cena (brutto) - 100 %**

1. Za najkorzystniejszą ofertę zostanie uznana oferta z najniższą ceną.
2. Informacja o wyniku postępowania zostanie opublikowana na stronie internetowej [www.bip.mosir.elblag.eu](http://www.bip.mosir.elblag.eu).

 **VII. ZAŁĄCZNIKI**

Zał. nr 1 – oferta cenowa

Zał. nr 2 - wzór umowy

**Załącznik nr 1**

**OFERTA**

|  |
| --- |
| **ZAMAWIAJĄCY** |
| Nazwa: MIEJSKI OŚRODEK SPORTU I REKREACJI |
| Adres: 82-300 Elbląg, ul. KAROWA 1 |
| **WYKONAWCA**  |
| 1. | Nazwa:  |
| NIP: |
| PESEL (w przypadku prowadzenia działalności w oparciu o wpis do CEIDG): |
| Województwo:  |
| Miejscowość: | Kod pocztowy:82-300 | Kraj:  |
| Adres pocztowy (ulica, nr domu i lokalu):  |
| E-mail:- | Tel.:  |
| Adres internetowy (URL):- | Faks: -  |

Nawiązując do zapytania ofertowego na: **usługę cateringową** - **dostawę posiłków**

1. Oferujemy wykonanie zamówienia za cenę:

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Lp. | Posiłek | Uśredniona ilość posiłków wszt./rocznie | Cena jednostkowa netto zł/szt.  | VAT…….% | Ogółem wartość jednostkowa brutto zł/szt.  | **Łączna kwota brutto** stanowiąca iloczyn szacunkowej ilości posiłków oraz stawki brutto za 1 posiłek/c*ena brutto za 1 posiłek x ilość posiłków/* |
| 1. | śniadanie | 1700 |  |  |  |  |
| 2. | Obiad/obiadokolacja | 60 |  |  |  |  |
| 3. | kolacja | 60 |  |  |  |  |
|  Łączna kwota brutto: |  |

**łączna cena brutto: …………………..** zł

słownie złotych brutto: ………………………………………………………………………………..

1. Zobowiązujemy się do wykonania przedmiotu zamówienia w terminie:

**data** **rozpoczęcia: … stycznia 2019 r.**

**data zakończenia: 31 grudnia 2019 r.**

1. Oświadczam(y), że zapoznałem(liśmy) się z treścią zapytania ofertowego, posiadam(y) wszelkie informacje potrzebne dla zrealizowania przedmiotu zamówienia i zobowiązuję(my) się do rzetelnej realizacji zamówienia, zgodnie z warunkami, terminami i wymaganiami podanymi w zapytaniu ofertowym i złożoną ofertą.
2. Oświadczam(y), że wzór umowy, stanowiący załącznik nr 2 do zapytania cenowego został przez nas zaakceptowany i zobowiązujemy się w przypadku wybrania naszej oferty do zawarcia umowy na niżej wymienionych warunkach, w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.
3. Znajduję(my) się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej prawidłowe wykonanie zamówienia,
w stosunku do naszej/mojej firmy nie otwarto likwidacji ani nie ogłoszono upadłości.
4. Posiadam(my) niezbędną wiedzę i doświadczenie oraz dysponujemy odpowiednim potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania zamówienia, a dotychczasowe zamówienia na rzecz odbiorców zrealizowaliśmy z należytą starannością.
5. Zgodnie z europejskim rozporządzeniem o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016 r. (Dz. Urz. UE L nr 119, str. 1), wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych przez administratora danych Miejski Ośrodek Sportu i Rekreacji z siedzibą w Elblągu, ul. Karowa 1, dla potrzeb związanych
z realizacją postępowania o udzielenie zamówienia publicznego.
6. Podaję dane osobowe dobrowolnie i oświadczam, że są one zgodne z prawdą.
7. Zapoznałem(-am) się z treścią klauzuli informacyjnej (zawartej we wzorze umowy), w tym z informacją
o celu i sposobach przetwarzania danych osobowych oraz prawie dostępu do treści swoich danych
i prawie ich poprawiania.

 …………………………………………………….………………………………..

 (podpis i pieczęć uprawnionego przedstawiciela Wykonawcy) ………………………………………………………….

 /miejscowość, data/

**Załącznik 2 – wzór umowy**

**UMOWA nr DTE-…./2018**

zawarta w dniu …………………… 2018 roku

pomiędzy:

………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………

zwanym w dalszej części **„**Zamawiającym”

a

……………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………

zwanym w dalszej części „Wykonawcą”.

na podstawie art. 4 pkt 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych z późn. zm., strony zawierają umowę,
o następującej treści:

Umowa została zawarta z Wykonawcą wyłonionym w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, którego wartość nie przekracza wyrażonej w złotych równowartości kwoty 30 000 euro

 **§ 1.**

Zamawiający zleca, a Wykonawca przyjmuje do wykonania usługę cateringową - dostawę posiłków: śniadań, obiadów i kolacji wg zamówień obiektu noclegowego „Atletikon” z przeznaczeniem dla gości hotelowych.

 **§ 2.**

1. Wykonawca zobowiązuje się do:
2. przygotowania i dowozu posiłków: śniadań, obiadów, obiadokolacji i kolacji w stałej dostawie i cenie wg zamówień obiektu noclegowego „Atletikon”, przy ulicy Agrykola 8 w Elblągu,
3. sporządzanie **propozycji minimum 3 stałych zestawów menu śniadaniowego, w tym 1 zestaw jarski**  - na każdy miesiąc z określeniem rodzaju, składników i gramatury poszczególnych posiłków. Propozycje te zostaną przedstawione do akceptacji dla Zamawiającego do 25 dnia miesiąca poprzedzającego. Zamawiający będzie miał **możliwość wyboru zaproponowanego zestawu**, jeśli dokona zamówienia **do godz. 17.00** dnia poprzedniego. Zamawiający dopuszcza niewielkie zmiany zaproponowanych wcześniej posiłków i dostarczenia innych, po uprzednim telefonicznym zgłoszeniu i za jego zgodą,
4. sporządzenie propozycji menu dla grup zorganizowanych i pobytów długoterminowych wg. ewentualnych życzeń klienta,
5. świadczenie usługi na zastawie ceramicznej lub porcelanowej, z użyciem szklanek do napojów, sztućców metalowych, serwetek papierowych (dopuszcza się w wyjątkowych sytuacjach podawanie posiłków na naczyniach jednorazowych, po uzyskaniu uprzedniej zgody przedstawiciela hotelu),
6. usuwania na własny koszt, w każdym dniu dostarczenia posiłków, brudnych naczyń i resztek pokarmowych z obiektu noclegowego,
7. świadczenia usługi wyłącznie przy użyciu produktów spełniających normy jakości produktów spożywczych,
8. estetycznego podawanie posiłków,
9. realizacji zamówienia usługi, przy zamówieniu **co najmniej 5 posiłków** dostarczonych jednorazowo,
10. gotowość dostarczania posiłków w godzinach zmiennych określonych przez hotel między **720 a 2100,** przy czym:
11. realizacja obiadów, obiadokolacji i kolacji do godz. 17.00 dla klientów indywidualnych, a dla grup powyżej 10 osób wg. zamówienia klienta;
12. w godzinach 17.00 -21.00 dostawa śniadań zamówionych na dzień następny..
13. dostarczania posiłków własnym transportem spełniającym wymogi prawne środków transportu do przewożenia żywności, w pojemnikach gwarantujących utrzymanie odpowiedniej temperatury oraz jakości przewożonych potraw,
14. **zorganizowania obsługi posiłków** i zabezpieczenie obrusów materiałowych, przy jednorazowym złożeniu zamówienia na co **najmniej 12 posiłków**,
15. prowadzenia ewidencji wydawanych posiłków oraz dostarczonej zastawy, szklanek, sztućców potwierdzonej każdorazowo przez osoby odbierające posiłki,
16. wyznaczenia osoby odpowiedzialnej do współpracy z pracownikami zamawiającego (recepcjonistkami obiektów noclegowych),
17. terminowego dostarczania posiłków na obiekty noclegowe zgodnie z telefonicznym zgłoszeniem zamówienia, z tolerancją opóźnienia maksymalnie do 10 minut,
18. przestrzegania wymagań określonych w ustawie z dnia 25 sierpnia 2006 r. o bezpieczeństwie żywności i żywienia (Dz. U. Nr 171, poz. 1225 z późniejszymi zmianami).
19. Miejsce wykonywania działalności Wykonawcy znajduje się w Elblągu, przy ulicy …………………………………..

**§ 3.**

Zamawiający zobowiązuje się do:

1. zamawiania obiadów i kolacji z wyprzedzeniem nie krótszym niż 2 godziny,
2. zamawiania śniadań do godz. 1745 – dnia poprzedniego lub od godz. 700 – w dniu zamówienia zachowując 2 godzinne wyprzedzenie czasowe.

**§ 4.**

Termin wykonania zamówienia od **…………………….. r. do 31 grudnia 2019 r.**

**§ 5.**

* 1. Za jednostkę rozliczeniową strony przyjmują:
1. **cenę brutto 1 porcji śniadania:** . ……………..zł

tj.: za cenę bez VAT: ……………… zł + należny podatek VAT

 słownie złotych brutto: ……………………………………………………………………………………….

1. **cena brutto 1 porcji obiadu**: ……………………… zł

 tj.: za cenę bez VAT: ………… zł + należny podatek VAT

 słownie złotych brutto: ……………………………………………………………………………………..

1. **cena brutto 1 porcji kolacji** : …..……..zł

 tj.: za cenę bez VAT:……… zł + należny podatek VAT

 słownie złotych brutto: ……………………………………………………………………………………….

1. **Szacunkowa wartość** wykonania przedmiotu zamówienia wynosi: ………………………………zł brutto.
Kwota ta stanowi iloczyn szacunkowej rocznej ilości posiłków oraz stawki brutto za 1 posiłek śniadania, obiadu i kolacji.
	1. Zamawiający zastrzega, że szacunkowa wielkość dostarczanych posiłków może być inna, niż oszacowano. W związku z powyższym całkowita wartość wykonania umowy może być inna.
	2. Ceny jednostkowe podane w ust. 1 są cenami stałymi i nie ulegną zmianie w czasie obowiązywania umowy oraz zawierają wszelkie koszty związane z podaniem posiłków.
	3. Za okres rozliczeniowy strony przyjmują 1 miesiąc.
	4. Każdorazowo do faktury miesięcznej Wykonawca będzie załączał zestawienie dostarczonych posiłków,
	z uwzględnieniem dnia, rodzaju i ilości posiłków.
	5. Zamawiający zobowiązuje się dokonać płatności do 15 dnia następnego miesiąca, za usługę zrealizowaną w miesiącu poprzednim, na podstawie prawidłowo wystawionej faktury VAT i zatwierdzonego przez kierownika obiektu zestawienia dostarczonych posiłków w danym okresie.
	6. Zapłata następować będzie przelewem na wskazane konto Wykonawcy.
	7. Dane do faktury:

Podatnik: Odbiorca:

Gmina Miasto Elbląg Miejski Ośrodek Sportu i Rekreacji

ul. Łączności 1 ul. Karowa 1

82-300 Elbląg 82-300 Elbląg

NIP: 5783051446

**§ 6.**

1. Wykonawca oświadcza, że jest w stanie wykonać zamówienie z dołożeniem należytej staranności pod względem jakości.
2. Wykonawca oświadcza, że posiada pełne zabezpieczenie finansowe, organizacyjne, techniczne, pozwalające na wykonanie umowy.
3. W razie stwierdzenia wad w realizacji usługi, Zamawiający niezwłocznie poinformuje, telefonicznie lub mailem o ich zaistnieniu Wykonawcę. Wykonawca jest zobowiązany do usunięcia wad niezwłocznie po otrzymaniu zgłoszenia.

**§ 7.**

Zamawiający zastrzega sobie prawo do przeprowadzenia oceny oferowanych posiłków, pod kątem sprawdzenia ich gramatur oraz zgodności sporządzonych potraw z zaplanowanymi zestawami i jakości wykorzystanych surowców.

**§ 8**

1. W razie niewykonania lub nienależytego wykonania umowy, Wykonawca zobowiązuje się zapłacić Zamawiającemu kary umowne w następujących wypadkach i wysokościach:
2. w wysokości 5% wartości zamówienia określonego w § 5 ust. 1 pkt 4, gdy Zamawiający odstąpi od
umowy z powodu okoliczności, za które odpowiada Wykonawca,
3. w wysokości 0,1% wartości zamówienia określonego w § 5 ust. 1 pkt 4, gdy Wykonawca nie zrealizuje przedmiotu umowy zgodnie z terminem określonym przez Zamawiającego zgodnie z § 2 ust.1 pkt 14. Kara będzie naliczana za każdą rozpoczętą godzinę opóźnienia w dostawie,
4. W razie odstąpienia od umowy Zamawiającego, z przyczyn zawinionych przez Zamawiającego, zapłaci on Wykonawcy karę umowną w wysokości 5% wartości zamówienia określonego w § 5 ust. 1 pkt 4. –
z zastrzeżeniem §9.
5. Zamawiający może potrącić należne kary umowne, określone w ust. 1 z wynagrodzenia należnego
Wykonawcy.

**§ 9**

1. W razie wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie miesiąca od powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach.
2. W takim wypadku Wykonawca może żądać jedynie wynagrodzenia należnego mu z tytułu wykonania części umowy.
3. Odstąpienie od umowy powinno nastąpić w formie pisemnej pod rygorem nieważności takiego oświadczenia i powinno zawierać uzasadnienie.
4. Zamawiający może odstąpić od umowy w trybie natychmiastowym, jeżeli Wykonawca wykonuje zamówienie nienależycie, niezgodnie z umową, a w szczególności czterokrotnie :
5. dostarczył posiłki z opóźnieniem, lub
6. dostarczył posiłki w niskiej jakości, lub
7. dostarczył posiłki o gramaturze niższej niż określono w zestawieniu tygodniowym, lub
8. dostarczył posiłki innych niż zaproponowane w zatwierdzonym zestawie bez zgody Zamawiającego

bez uzasadnionych przyczyn nie przystąpił do realizacji zamówienia, Wykonawca ze swojej winy nie wywiązał się z terminowej realizacji min. 2 dostaw, ogłoszono upadłość lub wydano nakaz zajęcia majątku Wykonawcy.

§ 10

Zamawiający informuje, że:

1. administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Miejski Ośrodek Sportu i Rekreacji z siedzibą w Elblągu przy ul. Karowej 1 zwany dalej Administratorem; Administrator prowadzi operacje przetwarzania Pani/Pana danych osobowych,
2. kontakt do Inspektora danych osobowych u Administratora, e-mail: iod@mosir.elblag.eu,
3. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą w celach związanych z realizacją postanowień umowy i nie będą udostępniane innym odbiorcom,
4. podstawą przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 pkt a) ogólnego rozporządzenia
o ochronie danych (RODO);
5. podanie danych jest niezbędne do realizacji postanowień umowy, w przypadku niepodania danych zawarcie umowy jest niemożliwe,
6. posiada Pani/Pan prawo do:
7. żądania od Administratora dostępu do swoich danych osobowych, ich sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania danych osobowych,
8. wniesienia sprzeciwu wobec takiego przetwarzania,
9. przenoszenia danych,
10. wniesienia skargi do organu nadzorczego,
11. cofnięcia zgody na przetwarzanie danych osobowych.
12. Pani/Pana dane osobowe nie podlegają zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji, w tym profilowaniu,
13. Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane przez okres 10 lat.

**§ 11**

1. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy Kodeksu cywilnego.
2. Sądem właściwym do rozstrzygania sporów wynikających z realizacji niniejszej umowy jest sąd właściwy miejscowo dla Zamawiającego.
3. Zmiany postanowień niniejszej umowy wymagają formy pisemnej.
4. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze Stron

**ZAMAWIAJĄCY WYKONAWCA**