

Regulamin
postępowania przetargowego na dzierżawę gruntu pod szalet publiczny przy
Alei Armii Krajowej – miasteczko handlowe w Elblągu.

§ 1.

Podstawową formą przeprowadzenia przetargu na dzierżawę gruntu pod szalet publiczny przy Alei Armii Krajowej – miasteczko handlowe w Elblągu jest pisemny przetarg nieograniczony, zwany dalej przetargiem, organizowanym przez Miejski Ośrodek Sportu i Rekreacji w Elblągu, ul. Karowa 1, zwany dalej MOSiR.

§ 2.

Postępowanie przetargowe prowadzi Komisja przetargowa powołana przez Dyrektora MOSiR, w składzie 3 - 5 osób, zgodnie z regulaminem Komisji.

§ 3.

1. W przetargu nie mogą uczestniczyć osoby wchodzące w skład Komisji przetargowej.
2. Członek Komisji przetargowej zobowiązany jest do złożenia oświadczenia na piśmie, że nie pozostaje w związku małżeńskim lub w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej, pokrewieństwa lub powinowactwa w linii bocznej do drugiego stopnia, i nie jest związany z tytułu przysposobienia, opieki lub kurateli z oferentem, jego zastępcą prawnym lub członkami władz osób prawnych, czynnie biorących udział w przetargu, a także nie pozostaje z żadnym oferentem w takim stosunku prawnym lub faktycznym, że może to budzić wątpliwości co do jego bezstronności. W przypadku przystąpienia do przetargu osób w/w, członek Komisji obowiązany jest do wyłączenia się z jej prac.

§ 4.

Pisemny przetarg nieograniczony poprzedza ogłoszenie, które powinno zawierać informacje :

- 1) oznaczenie przedmiotu przetargu oraz cenę wywoławczą,
- 2) termin i miejsce, w którym można zapoznać się z dokumentacją ogłoszonego przetargu zawierającą warunki dzierżawy gruntu pod szalet publiczny oraz pobrać formularz „Oferta”.
- 3) termin i miejsce składania pisemnych ofert i ich otwarcia.

§ 5.

Ogłoszenie będące przedmiotem przetargu podaje się do publicznej wiadomości poprzez wywieszenie na tablicy ogłoszeń: w siedzibie MOSiR przy ul. Karowej 1, na tablicy biura targowiska przy ul. Płk. Dąbka 99B w Elblągu oraz umieszczenie na stronie internetowej : www.bip.mosir.elblag.eu przez co najmniej 14 dni przed terminem przetargu, a także wielokrotne ogłaszanie przez radiowęzeł targowiska w dni targowe, przypadające w tym okresie.

§ 6.

1. Oferty są składane w formie pisemnej, najpóźniej w dniu przetargu.
2. Przystępujący do przetargu powinni, złożyć w zamkniętej kopercie, z napisem:
3. „Przetarg na dzierżawę gruntu pod szalet publiczny – miasteczko handlowe” n/w dokumenty:
 - 1) wypełniony formularz „Oferta”,

- 2) aktualny dokument o wpisie w Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej Rzeczypospolitej Polskiej lub we właściwym rejestrze uprawniającym do prowadzenia szaletu publicznego (właściwy kod PKD). Dokumenty należy składać w formie oryginału (wydruku komputerowego - wpisy w CEiID lub z KRS)
- 3) w przypadku udziału w przetargu cudzoziemców należy dołączyć aktualny dokument o zezwoleniu na pobyt na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej (kserokopia potwierdzona przez oferenta).

§ 7.

1. Podmioty zainteresowane dzierżawą gruntu pod szalec publiczny, powinny przed przystąpieniem do przetargu zapoznać się z warunkami dzierżawy, wzorem umowy i regulaminem postępowania przetargowego.
2. Fakt złożenia oferty jest równoznaczne z akceptacją warunków przetargu, zgodnie z oświadczeniami złożonymi na formularzu „Oferta”.

§ 8.

Przetarg jest ważny bez względu na liczbę uczestników i może się odbyć, chociażby wpłynęła jedna oferta na dzierżawę gruntu pod szalec publiczny, spełniająca warunki określone w ogłoszeniu i regulaminie postępowania przetargowego.

§ 9.

Na dzierżawę gruntu pod szalec publiczny, oferent może złożyć tylko jedną ofertę.

§ 10.

1. Jako kryterium wyboru oferty przyjmuje się najkorzystniejszą stawkę brutto czynszu dzierżawnego zaproponowaną przez oferenta, nie mniejszą, niż cena wywoławcza.
2. Cena nie obejmuje opłat za dostawę energii elektrycznej i wody oraz będzie stanowiła wysokość miesięcznego czynszu dzierżawnego za szalec publiczny.
3. Cena ofertowa powinna być zaokrąglona do pełnych złotych.

§ 11.

1. Przetarg składa się z części jawnej i niejawnej.
2. Sposób postępowania Komisji określa Rozporządzenie Rady Ministrów z dnia 14 września 2004 r. w sprawie sposobu i trybu przeprowadzenia przetargów oraz rokowań na zbycie nieruchomości (Dz. U. nr 207, poz. 2108 z dnia 22 września 2004 r).

§ 12.

1. Wyniki przetargu na dzierżawę gruntu pod szalec publiczny będą wywieszane na tablicach ogłoszeń: siedziby MOSiR, przy ul. Karowej 1 oraz biura targowiska, przy ul. Płk. Dąbka 99B, w Elblągu, a także na stronie internetowej, określonej w § 5 regulaminu, w terminie nie dłuższym niż 3 dni, od daty zamknięcia przetargu i zatwierdzenia przez Dyrektora MOSiR.
2. Uczestnik przetargu zobowiązany jest do zapoznania się z wynikami przetargu, podanymi do publicznej wiadomości w sposób określony w ust.1.

§ 13.

Uczestnik przetargu może zaskarżyć czynności związane z przeprowadzeniem przetargu, do Dyrektora Miejskiego Ośrodka Sportu i Rekreacji w Elblągu, w terminie 7 dni, od daty publicznego ukazania się wyników przetargu, na tablicach ogłoszeń: siedziby MOSiR, przy ul. Karowej 1 oraz biura targowiska, przy ul. Płk. Dąbka 99B w Elblągu, a także na stronie internetowej www.bip.mosir.elblag.eu.

§ 14.

W przypadku rezygnacji oferenta, który wygrał przetarg na dzierżawę gruntu pod szalet publiczny, w terminie do dnia uprawomocnienia się przetargu, MOSiR, zwróci się do kolejnego oferenta, który zaoferował najkorzystniejszą cenę za dzierżawę gruntu pod szalet publiczny.

§ 15.

Wygranie przetargu nieograniczonego, zobowiązuje oferenta do zawarcia umowy dzierżawę gruntu pod szalet publiczny w terminie do 7 dni, od daty uprawomocnienia się wyników przetargu na czas określony do 12 miesięcy.

§ 16.

Miejski Ośrodek Sportu i Rekreacji zastrzega sobie prawo odwołania lub unieważnienia przetargu bez podania przyczyny.

ZASTĘPCA DYREKTORA

Agnieszka Bienert