

Regulamin
postępowania przetargowego na dzierżawę pawilonów handlowych
zlokalizowanych na targowisku, przy ul. Płk. Dąbka 105 w Elblągu.

§ 1.

Podstawową formą przeprowadzenia przetargu na dzierżawę pawilonów handlowych zlokalizowanych na targowisku, przy ul. Płk. Dąbka 105 w Elblągu jest przetarg pisemny nieograniczony, organizowany przez Miejski Ośrodek Sportu i Rekreacji w Elblągu, ul. Karowa 1, zwany dalej MOSiR.

§ 2.

Postępowanie przetargowe prowadzi Komisja przetargowa, powołana przez Dyrektora MOSiR w składzie 3 - 5 osób, zgodnie z regulaminem Komisji.

§ 3.

1. W przetargu nie mogą uczestniczyć osoby wchodzące w skład Komisji przetargowej.
 2. Członek Komisji przetargowej zobowiązany jest do złożenia oświadczenia na piśmie, że nie pozostaje w związku małżeńskim lub w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej, pokrewieństwa lub powinowactwa w linii bocznej do drugiego stopnia i nie jest związany z tytułu przysposobienia, opieki lub kurateli z oferentem, jego zastępcą prawnym lub członkami władz osób prawnych, czynnie biorących udział w przetargu, a także nie pozostaje z żadnym oferentem w takim stosunku prawnym lub faktycznym, że może to budzić wątpliwości, co do jego bezstronności.
- W przypadku przystąpienia do przetargu osób w/w, członek Komisji obowiązany jest do wyłączenia się z jej prac.

§ 4.

Przetarg poprzedza ogłoszenie, które powinno zawierać informacje :

1. oznaczenie przedmiotu przetargu oraz cenę wywoławczą,
2. termin i miejsce składania pisemnych ofert i ich otwarcia,
3. termin i miejsce, w którym można zapoznać się z dokumentacją ogłoszonego przetargu zawierającą warunki dzierżawy pawilonów oraz pobrać formularz „Oferta”.

§ 5.

Ogłoszenie o przetargu i warunki dzierżawy pawilonów handlowych podaje się do publicznej wiadomości, poprzez wywieszenie na tablicy ogłoszeń w siedzibie organizatora, przy ul. Karowej 1, biura targowiska, przy ul. Płk. Dąbka 99B, umieszczenie na stronie internetowej: www.bip.mosir.elblag.eu przez co najmniej 14 dni przed terminem przetargu, a także wielokrotne ogłaszanie przez radiowęzeł targowiska w dni targowe, przypadające w tym okresie.

§ 6.

1. Oferty są składane w formie pisemnej, najpóźniej w dniu przetargu.
2. Przystępujący do przetargu powinni złożyć w zamkniętej kopercie, z napisem „przetarg na dzierżawę pawilonów handlowych” n/w dokumenty:

- 1) wypełniony formularz „Oferta”,
- 2) aktualny dokument ze statusem aktywnym wpisu w Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej Rzeczypospolitej Polskiej lub dokument z właściwego rejestru w formie oryginału wydruku komputerowego, lub dokument potwierdzający prowadzenie gospodarstwa rolnego lub ogrodniczego wydany przez właściwy Urząd Gminy, lub oświadczenie o zamiarze rozpoczęcia zarejestrowanej działalności gospodarczej od dnia podpisania umowy dzierżawy przedmiotowego pawilonu, w przypadku wygrania przetargu,
- 3) w przypadku udziału w przetargu cudzoziemców należy dołączyć aktualny dokument o zezwoleniu na pobyt na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej (kserokopia potwierdzona przez oferenta).

§ 7.

Podmioty zainteresowane dzierżawą pawilonów handlowych powinny przed przystąpieniem do przetargu zapoznać się z warunkami dzierżawy, wzorem umowy i regulaminem postępowania przetargowego.

§ 8.

Przetarg jest ważny bez względu na liczbę uczestników i może się odbyć, chociażby wpłynęła jedna oferta na dany pawilon handlowy spełniająca warunki określone w ogłoszeniu, warunkach dzierżawy i regulaminie postępowania przetargowego.

§ 9.

Na dzierżawę jednego pawilonu handlowego oferent może złożyć tylko jedną ofertę.

§ 10.

1. Jako kryterium wyboru oferty przyjmuje się najkorzystniejszą stawkę brutto czynszu dzierżawnego zaproponowaną przez oferenta, nie mniejszą, niż cena wywoławcza.
2. Cena ofertowa powinna być zaokrąglona do pełnych złotych.
3. Nie obejmuje ona opłat za dostawę energii elektrycznej oraz będzie stanowiła wysokość miesięcznego czynszu dzierżawnego za dany pawilon handlowy.

§ 11.

1. Przetarg składa się z części jawnej i niejawnej.
2. Sposób postępowania Komisji określa Rozporządzenie Rady Ministrów z dnia 14 września 2004 r. w sprawie sposobu i trybu przeprowadzenia przetargów oraz rokowań na zbycie nieruchomości (Dz. U. 2004 nr 207 poz.2108).

§ 12.

1. Wyniki przetargu na dzierżawę pawilonów handlowych będą wywieszane na tablicach ogłoszeń: siedziby MOSiR, przy ul. Karowej 1 oraz biura targowiska, przy ul. Płk. Dąbka 99B w Elblągu, a także na stronie internetowej, określonej w § 5 regulaminu w ciągu 3 dni, od daty zamknięcia przetargu i zatwierdzenia przez Dyrektora MOSiR.
2. Uczestnik przetargu zobowiązany jest do zapoznania się z wynikami przetargu, podanymi do publicznej wiadomości w sposób określony w ust. 1.

§ 13.

Uczestnik przetargu może zaskarżyć czynności związane z przeprowadzeniem przetargu, do Dyrektora Miejskiego Ośrodka Sportu i Rekreacji w Elblągu, w terminie 7 dni, od daty publicznego ukazania się wyników przetargu na tablicach ogłoszeń; siedziby MOSiR, przy ul. Karowej 1 oraz biura targowiska, przy ul. Płk. Dąbka 99B w Elblągu, a także na stronie internetowej www.bip.mosir.elblag.eu.

§ 14.

Wygranie przetargu na dzierżawę pawilonu handlowego zobowiązuje oferenta, do zawarcia umowy dzierżawy pawilonu na czas określony do 12 miesięcy, w terminie 7 dni od daty uprawomocnienia się wyników przetargu.

§ 15.

Miejski Ośrodek Sportu i Rekreacji zastrzega sobie prawo odwołania lub unieważnienia przetargu bez podania przyczyny.

ZASTĘPCA DYREKTORA

Agnieszka Bienert