

Zarządzenie nr 25/2015

Dyrektora Miejskiego Ośrodka Sportu i Rekreacji w Elblągu  
z dnia 05.05.2016 r.

**w sprawie ustalenia regulaminu postępowania przetargowego na użyczenie lokalu  
z przeznaczeniem na prowadzenie działalności gastronomiczno-handlowej  
w obiekcie Centrum Rekreacji Wodnej „Dolinka” przy ul. Moniuszki 25 w Elblągu**

Na podstawie § 10 pkt 12 Regulaminu Organizacyjnego Miejskiego Ośrodka Sportu i Rekreacji w Elblągu stanowiącego załącznik do Zarządzenia nr 2/2016 Dyrektora MOSiR w Elblągu z dnia 29 lutego 2016 r. zarządzam, co następuje:

§ 1.

Ustala się regulamin postępowania przetargowego na użyczenie lokalu z przeznaczeniem na prowadzenie działalności gastronomiczno-handlowej w obiekcie Centrum Rekreacji Wodnej „Dolinka” przy ul. Moniuszki 25 w Elblągu, stanowiący załącznik nr 1 do Zarządzenia.

§ 2.

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

Z powierzenia



Marek Wnuk

Dyrektor  
Miejskiego Ośrodka Sportu i Rekreacji  
w Elblągu

**Regulamin postępowania przetargowego na użyczenie lokalu  
z przeznaczeniem na prowadzenie działalności gastronomiczno-handlowej  
w obiekcie Centrum Rekreacji Wodnej „Dolinka” przy ul. Moniuszki 25 w Elblągu**

§ 1.

Podstawową formą przeprowadzenia przetargu na użyczenie lokalu z przeznaczeniem na prowadzenie działalności gastronomiczno-handlowej w obiekcie Centrum Rekreacji Wodnej „Dolinka” przy ul. Moniuszki 25 w Elblągu, jest przetarg nieograniczony ofertowy, organizowany przez Miejski Ośrodek Sportu i Rekreacji w Elblągu, ul. Karowa 1, zwany dalej MOSiR.

§ 2.

Postępowanie przetargowe prowadzi Komisja przetargowa, powołana przez Dyrektora MOSiR, w składzie 4 osób, zgodnie z regulaminem Komisji.

§ 3.

1. W przetargu nie mogą uczestniczyć osoby wchodzące w skład Komisji przetargowej.
2. Członek Komisji przetargowej zobowiązany jest do złożenia oświadczenia na piśmie, że nie pozostaje w związku małżeńskim lub w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej, pokrewieństwa lub powinowactwa w linii bocznej do drugiego stopnia, i nie jest związany z tytułu przysposobienia, opieki lub kurateli z oferentem, jego zastępcą prawnym lub członkami władz osób prawnych, czynnie biorących udział w przetargu, a także nie pozostaje z żadnym oferentem w takim stosunku prawnym lub faktycznym, że może to budzić wątpliwości, co do jego bezstronności. W przypadku przystąpienia do przetargu osób w/w, członek Komisji obowiązany jest do wyłączenia się z jej prac.

§ 4.

Przetarg poprzedza ogłoszenie, które powinno zawierać informacje:

- 1) oznaczenie przedmiotu przetargu,
- 2) termin i miejsce składania pisemnych ofert i ich otwarcia,
- 3) termin i miejsce, w którym można zapoznać się z dokumentacją ogłoszonego przetargu.

§ 5.

Ogłoszenie o przetargu podaje się do publicznej wiadomości, poprzez wywieszenie na tablicach ogłoszeń: Urzędu Miejskiego w Elblągu, w siedzibie MOSiR, przy ul. Karowej 1, a także – umieszczenie na stronie internetowej: [www.bip.mosir.elblag.eu](http://www.bip.mosir.elblag.eu) – zakładka „Przetargi (dzierżawa, najem, sprzedaż, rezerwacja)” przez co najmniej 30 dni przed terminem przetargu.

§ 6.

1. Oferty są składane w formie pisemnej.
2. Przystępujący do przetargu powinni, złożyć w zamkniętej kopercie, z napisem „Przetarg –bufet w obiekcie Centrum Rekreacji Wodnej „Dolinka” przy ul. Moniuszki 25 w Elblągu” n/w dokumenty:
  - 1) imię i nazwisko oraz adres albo nazwę lub firmę oraz siedzibę, jeżeli Oferentem jest osoba prawna lub inny podmiot;
  - 2) kolejno ponumerowany strony;
  - 3) podpisy Oferenta lub jego pełnomocnika na wszystkich stronach oferty, załączników. Zmiany, poprawki, skreślenia muszą być parafowane przez osobę podpisującą ofertę (jeśli Oferent działa przez pełnomocnika, do oferty należy dołączyć oryginały pełnomocnictw)
  - 4) datę sporządzenia oferty;
  - 5) oferowaną wysokość marży (wyrażoną w postaci procentu);
  - 6) opis oferowanego asortymentu;

- 7) koncepcję funkcjonalno-przestrzenną, przedstawioną w formie graficznej i opisowej zawierającą: projekt aranżacji przedmiotu przetargu wraz z adaptacją pomieszczeń, opis koncepcji prowadzonej działalności gastronomiczno-handlowej;
- 8) krótki opis dotychczasowej działalności gastronomiczno-handlowej, w tym wykazanie posiadanego doświadczenia w w/w branży;
- 9) osoby fizyczne – zaświadczenie o wpisie w CEIDG (wydrukowane ze strony internetowej Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej [www.firma.gov.pl](http://www.firma.gov.pl));
- 10) osoby fizyczne, które przystępują do przetargu w ramach spółki cywilnej i działają również na rzecz nieuczestniczących w przetargu wspólników winni przedstawić zgodę wspólników na użyczenie nieruchomości lub umowę spółki uprawniającą wspólnika/wspólników uczestniczących w przetargu do użyczenia nieruchomości bez zgody pozostałych wspólników;
- 11) osoby prawne – wypis z właściwego rejestru, a w przypadku KRS – informację odpowiadającą odpisowi aktualnemu z Rejestru Przedsiębiorców (wydrukowaną ze strony internetowej Ministerstwa Sprawiedliwości <https://ems.ms.gov.pl>) oraz zgodę organów statutowych na wydzierżawienie nieruchomości stanowiącej przedmiot przetargu;
- 12) aktualne zaświadczenie o niezaleganiu w płatnościach wobec ZUS i Urzędu Skarbowego;
- 13) pisemne oświadczenia:
  - a) że wobec Oferenta nie wszczęto postępowania egzekucyjnego, upadłościowego, układowego, ani nie ogłoszono likwidacji lub upadłości;
  - b) o zapoznaniu się z warunkami i przedmiotem przetargu oraz o przyjęciu ich bez zastrzeżeń;
  - c) o zapoznaniu się ze stanem technicznym i prawnym i stanem nieruchomości i braku wniesienia z tego tytułu oraz ewentualnych wad ukrytych przedmiotu przetargu żadnych zastrzeżeń;
  - d) o akceptacji wzoru umowy i zobowiązaniu się w przypadku wybrania oferty do zawarcia umowy na zawartych w nim warunkach, w miejscu i terminie wyznaczonym przez Użyczącego;
  - e) o uregulowaniu wszystkich zobowiązań płatniczych z Miejskim Ośrodkiem Sportu i Rekreacji w Elblągu, przy ul. Karowej 1, wg stanu na dzień sporządzenia oferty.

#### § 7.

Podmioty zainteresowane użyczeniem przedmiotu przetargu, powinny przed przystąpieniem do przetargu zapoznać się z pomieszczeniem będącym przedmiotem przetargu, a także wzorem umowy użyczenia. Fakt złożenia oferty i uczestnictwo w przetargu jest równoznaczne z przyjęciem stanu użyczanej nieruchomości, oraz akceptacją umowy użyczenia, zgodnie ze złożonym oświadczeniem.

#### § 8.

Przetarg odbędzie się chociażby wpłynęła tylko jedna oferta spełniająca warunki określone w ogłoszeniu o przetargu.

#### § 9.

Na użyczenie przedmiotu przetargu oferent może złożyć tylko jedną ofertę.

#### § 10.

1. Jako kryteria wyboru oferty przyjmuje się następujące elementy:

- 1) oferowana wysokość marży – 30% ( $x_1$ )
- 2) różnorodność asortymentu – 15% ( $x_2$ )
- 3) doświadczenie w branży gastronomiczno-handlowej – 10% ( $x_3$ )
- 4) godziny funkcjonowania – 10% ( $x_4$ )
- 5) koncepcja prowadzenia działalności – 35% ( $x_5$ )

sposób oceny oferty:  $[(x_1 * 30\%) + (x_2 * 15\%) + (x_3 * 10\%) + (x_4 * 10\%) + (x_5 * 35\%)] = \text{ocena łączna}$

gdzie:

$$x_1 = \frac{\text{wartość najniższa} * 100 \text{ pkt}}{\text{wartość badana}}$$

$x_2 = \text{suma punktów w poszczególnych kategoriach:}$

Rodzaj asortymentu	Ilość asortymentu			
	brak - 0 pkt.	1-2 - 1 pkt.	3-5 - 2 pkt.	>5 - 3 pkt.
Posiłki ciepłe	brak - 0 pkt.	1-2 - 1 pkt.	3-5 - 2 pkt.	>5 - 3 pkt.
Posiłki zimne	brak - 0 pkt.	1-5 - 1 pkt.	6-10 - 2 pkt.	>10 - 3 pkt.
Napoje ciepłe	brak - 0 pkt.	1-2 - 1 pkt.	3-5 - 2 pkt.	>5 - 3 pkt.
Napoje zimne	brak - 0 pkt.	1-5 - 1 pkt.	6-10 - 2 pkt.	>10 - 3 pkt.
Artykuły basenowe (poza kłapkami i pieluchomajtkami)	brak - 0 pkt.	1-2 - 1 pkt.	3-5 - 2 pkt.	>5 - 3 pkt.

$$x_3 = \frac{\text{wartość badana} \cdot 100 \text{ pkt}}{\text{wartość na najwyższa}}$$

$$x_4 = \frac{\text{wartość badana} \cdot 100 \text{ pkt}}{\text{wartość na najwyższa}}$$

(godziny funkcjonowania bufetu nie mogą wykraczać poza godziny funkcjonowania obiektu CRW „Dolinka”, tj. 6:00-22:00)

$x_5 = \text{od } 0 \text{ do } 10 \text{ pkt}$  (każdy członek komisji przetargowej przyznaje subiektywnie liczbę punktów od 0 do 10, wraz z uzasadnieniem przyznanej punktacji. Szczególna uwaga będzie zwracana na następujące elementy: zasady funkcjonowania, dostępność usługi, koncepcja realizacji funkcji gastronomicznej)

2. Organizator przetargu może wezwać uczestnika przetargu do złożenia dodatkowych wyjaśnień.

#### § 11.

1. Przetarg składa się z części jawnej i niejawnej.
2. Sposób postępowania Komisji określa Rozporządzenie Rady Ministrów z dnia 14 września 2004 r. w sprawie sposobu i trybu przeprowadzenia przetargów oraz rokowań na zbycie nieruchomości (Dz. Nr 207, poz. 2108 z późn. zm.).

#### § 12.

1. Wyniki przetargu na użyczenie nieruchomości, będą wywieszane na okres 7 dni na tablicach ogłoszeń: Urzędu Miejskiego w Elblągu, siedziby MOSiR, przy ul. Karowej 1, a także na stronie internetowej, określonej w § 5 regulaminu, w terminie nie dłuższym niż 3 dni, od dnia zamknięcia przetargu i zatwierdzenia przez Dyrektora MOSiR.
2. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty, w terminie nie dłuższym niż 3 dni od dnia zamknięcia przetargu i zatwierdzenia przez Dyrektora MOSiR, uczestnik przetargu otrzymuje pisemną informację o wyniku przetargu.

#### § 13.

Uczestnik przetargu może zaskarżyć czynności związane z przeprowadzeniem przetargu, do Dyrektora Miejskiego Ośrodka Sportu i Rekreacji w Elblągu, w terminie 7 dni, od dnia otrzymania zawiadomienia o wyniku przetargu wszystkim oferentom.

#### § 14.

1. Używający zawiadomi osobę ustaloną jako Biorący do używania nieruchomości o miejscu i terminie zawarcia umowy użyczenia, najpóźniej w terminie 21 dni od dnia rozstrzygnięcia przetargu.
2. Umowa użyczenia zostanie zawarta w terminie nie krótszym niż 7 dni od dnia doręczenia pisemnego zawiadomienia o terminie i miejscu zawarcia umowy. Umowa zostanie zawarta na okres 12 miesięcy na warunkach określonych we wzorze umowy, stanowiącej załącznik do Ogłoszenia o przetargu.

#### § 15.

Miejski Ośrodek Sportu i Rekreacji w Elblągu zastrzega sobie prawo odwołania przetargu z ważnych przyczyn, o czym poinformuje w formie właściwej dla jego ogłoszenia, a także prawo zamknięcia przetargu bez wybrania jakiegokolwiek z ofert.

Z powierzenia,  
  
Marek Wnuk  
Dyrektor  
Miejskiego Ośrodka Sportu i Rekreacji  
w Elblągu