

Zarządzenie nr 31/2015

**Dyrektora Miejskiego Ośrodka Sportu i Rekreacji w Elblągu
z dnia 15.06.2015 r.**

***w sprawie ustalenia regulaminu postępowania w drugim przetargu na dzierżawę
nieruchomości gruntowej na prowadzenie parkingu samochodowego
przy ul. Brzeskiej 41 w Elblągu***

Na podstawie § 8 pkt. 14 Statutu zakładu budżetowego Miejskiego Ośrodka Sportu i Rekreacji w Elblągu, stanowiącego załącznik do uchwały Rady Miejskiej w Elblągu nr XI/187/2007 (Dz.U. z 2008 r. Nr 2 poz. 34) zarządzam co następuje:

§ 1.

Ustala się regulamin postępowania przetargowego na dzierżawę nieruchomości gruntowej na prowadzenie parkingu samochodowego przy ul. Brzeskiej 41 w Elblągu, stanowiący załącznik nr 1 do Zarządzenia.

§ 2.

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

Dyrektor MOSiR

/-/ Marek Wnuk

Regulamin postępowania przetargowego na dzierżawę nieruchomości gruntowej na prowadzenie parkingu samochodowego przy ul. Brzeskiej 41 w Elblągu

§ 1.

Podstawową formą przeprowadzenia przetargu na dzierżawę nieruchomości gruntowej na prowadzenie parkingu samochodowego przy ul. Brzeskiej 41 w Elblągu, jest przetarg nieograniczony ofertowy, organizowany przez Miejski Ośrodek Sportu i Rekreacji w Elblągu, ul. Karowa 1, zwany dalej MOSiR.

§ 2.

Postępowanie przetargowe prowadzi Komisja przetargowa, powołana przez Dyrektora MOSiR, w składzie 4 osób, zgodnie z regulaminem Komisji.

§ 3.

1. W przetargu nie mogą uczestniczyć osoby wchodzące w skład Komisji przetargowej.
2. Członek Komisji przetargowej zobowiązany jest do złożenia oświadczenia na piśmie, że nie pozostaje w związku małżeńskim lub w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej, pokrewieństwa lub powinowactwa w linii bocznej do drugiego stopnia, i nie jest związany z tytułu przysposobienia, opieki lub kurateli z oferentem, jego zastępcą prawnym lub członkami władz osób prawnych, czynnie biorących udział w przetargu, a także nie pozostaje z żadnym oferentem w takim stosunku prawnym lub faktycznym, że może to budzić wątpliwości, co do jego bezstronności. W przypadku przystąpienia do przetargu osób w/w, członek Komisji obowiązany jest do wyłączenia się z jej prac.

§ 4.

Przetarg poprzedza ogłoszenie, które powinno zawierać informacje:

- 1) oznaczenie przedmiotu przetargu oraz cenę wywoławczą,
- 2) termin i miejsce składania pisemnych ofert i ich otwarcia,
- 3) termin i miejsce, w którym można zapoznać się z dokumentacją ogłoszonego przetargu zawierającą warunki dzierżawy nieruchomości gruntowej na prowadzenie parkingu samochodowego przy ul. Brzeskiej 41 w Elblągu oraz pobrać formularz „Oferta”.

§ 5.

Ogłoszenie o przetargu i warunki dzierżawy nieruchomości gruntowej na prowadzenie parkingu samochodowego przy ul. Brzeskiej 41 w Elblągu podaje się do publicznej wiadomości, poprzez wywieszenie na tablicach ogłoszeń: Urzędu Miejskiego w Elblągu, w siedzibie MOSiR, przy ul. Karowej 1, a także wraz z pozostałą dokumentacją (formularz „Oferta”, regulamin postępowania przetargowego, wzór umowy dzierżawy) – umieszczenie na stronie internetowej: www.bip.mosir.elblag.eu – zakładka „Przetargi (dzierżawa, najem, sprzedaż, rezerwacja)” przez co najmniej 30 dni przed terminem przetargu.

§ 6.

1. Oferty są składane w formie pisemnej.
2. Wadium należy wnieść w gotówce w kasie Miejskiego Ośrodka Sportu i Rekreacji w Elblągu, ul. Karowa 1 lub przelewem na rachunek bankowy: Bank Millennium SA O/Elbląg 05 1160 2202 0000 0000 6191 2128 z datą wpływu nie później niż 3 dni przed przetargiem.
3. Wadium wniesione przez uczestnika przetargu, który przetarg wygra, zalicza się na poczet czynszu z tytułu dzierżawy nieruchomości za pierwszy miesiąc. Wadium przepada w razie uchylecia się dzierżawcy, który przetarg wygrał od zawarcia umowy dzierżawy.
4. Wadium zwraca się niezwłocznie po zamknięciu przetargu z zastrzeżeniem ustępu 3, jednak nie później niż przed upływem 3 dni od dnia zamknięcia przetargu.

5. Przystępujący do przetargu powinni, złożyć w zamkniętej kopercie, z napisem „Drugi przetarg na dzierżawę nieruchomości gruntowej na prowadzenie parkingu samochodowego przy ul. Brzeskiej 41 w Elblągu ” n/w dokumenty:
 - 1) wypełniony formularz „Oferta”,
 - 2) osoby fizyczne – zaświadczenie o wpisie w CEIDG (wydrukowane ze strony internetowej Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej www.firma.gov.pl),
 - 3) osoby prawne – wypis z właściwego rejestru, a w przypadku KRS – informację odpowiadającą odpisowi aktualnemu z Rejestru Przedsiębiorców (wydrukowaną ze strony internetowej Ministerstwa Sprawiedliwości <https://ems.ms.gov.pl>) oraz zgodę organów statutowych na wydzierżawienie nieruchomości stanowiącej przedmiot przetargu,
 - 4) kopię dowodu wniesienia wadium.

§ 7.

Podmioty zainteresowane dzierżawą nieruchomości gruntowej na prowadzenie parkingu samochodowego przy ul. Brzeskiej 41 w Elblągu, powinny przed przystąpieniem do przetargu zapoznać się z terenem będącym przedmiotem dzierżawy, a także wzorem umowy dzierżawy. Fakt złożenia oferty i uczestnictwo w przetargu jest równoznaczne z przyjęciem stanu wydzierżawionej nieruchomości, oraz akceptacją umowy dzierżawy, zgodnie z oświadczeniem złożonym na formularzu oferty.

§ 8.

1. Przetarg odbędzie się chociażby wpłynęła tylko jedna oferta spełniająca warunki określone w ogłoszeniu o przetargu.
2. Przetarg jest ważny, bez względu na liczbę uczestników, jeżeli chociaż jeden uczestnik zaoferuje cenę wyższą od ceny wywoławczej.

§ 9.

Na dzierżawę przedmiotu przetargu oferent może złożyć tylko jedną ofertę.

§ 10.

1. Jako kryterium wyboru oferty przyjmuje się najkorzystniejszą kwotę brutto miesięcznej stawki czynszu dzierżawy za dzierżawiony teren zaproponowaną przez oferenta, nie mniejszą, niż cena wywoławcza.
2. Kwota ofertowa powinna być zaokrąglona do pełnych złotych.
3. Kwota nie obejmuje opłat związanych z eksploatacją nieruchomości.
4. Organizator przetargu może wezwać uczestnika przetargu do złożenia dodatkowych wyjaśnień.

§ 11.

1. Przetarg składa się z części jawnej i niejawnej.
2. Sposób postępowania Komisji określa Rozporządzenie Rady Ministrów z dnia 14 września 2004 r. w sprawie sposobu i trybu przeprowadzenia przetargów oraz rokowań na zbycie nieruchomości (Dz. Nr 207, poz. 2108 z późn. zm.).

§ 12.

1. Wyniki przetargu na dzierżawę nieruchomości, będą wywieszane na okres 7 dni na tablicach ogłoszeń: Urzędu Miejskiego w Elblągu, siedziby MOSiR, przy ul. Karowej 1, a także na stronie internetowej, określonej w § 5 regulaminu, w terminie nie dłuższym niż 3 dni, od dnia zamknięcia przetargu i zatwierdzenia przez Dyrektora MOSiR.
2. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty, w terminie nie dłuższym niż 3 dni od dnia zamknięcia przetargu i zatwierdzenia przez Dyrektora MOSiR, uczestnik przetargu otrzymuje pisemną informację o wyniku przetargu.

§ 13.

Uczestnik przetargu może zaskarżyć czynności związane z przeprowadzeniem przetargu, do Dyrektora Miejskiego Ośrodka Sportu i Rekreacji w Elblągu, w terminie 7 dni, od dnia otrzymania zawiadomienia o wyniku przetargu wszystkim oferentom.

§ 14.

1. Wyzierżawiający zawiadomi osobę ustaloną jako Dzierżawca nieruchomości o miejscu i terminie zawarcia umowy dzierżawy, najpóźniej w terminie 21 dni od dnia rozstrzygnięcia przetargu.
2. Umowa dzierżawy zostanie zawarta w terminie nie krótszym niż 7 dni od dnia doręczenia pisemnego zawiadomienia o terminie i miejscu zawarcia umowy. Umowa dzierżawy zostanie zawarta na okres 36 miesięcy na warunkach określonych we wzorze umowy, stanowiącej załącznik do Szczegółowych Warunków Dzierżawy.

§ 15.

Miejski Ośrodek Sportu i Rekreacji w Elblągu zastrzega sobie prawo odwołania przetargu z ważnych przyczyn, o czym poinformuje w formie właściwej dla jego ogłoszenia, a także prawo zamknięcia przetargu bez wybrania jakiegokolwiek z ofert.

Dyrektor MOSiR

/-/ Marek Wnuk