Załącznik nr 2

**OŚWIADCZENIE**

Ja……………………………………………..…………, zamieszkały /a w ……………….………………..………….

(imię i nazwisko) (adres)

…………………………………………………………………………………………………........................................

na podstawie art. 6 Ustawy z dnia 21 listopada 2008 r. o pracownikach samorządowych niniejszym oświadczam, że:

- posiadam pełną zdolność do czynności prawnych,

- korzystam z pełni praw publicznych,

- nie byłem/łam skazany/a prawomocnym wyrokiem za umyślne przestępstwo ścigane   
z oskarżenia publicznego,

- nie byłem/łam skazany/a prawomocnym wyrokiem za umyślne przestępstwo skarbowe.

- posiadam nieposzlakowaną opinię

…………………………………..……….

(data i podpis)

**OŚWIADCZENIE**

Wyrażam zgodę na przetwarzanie danych osobowych dla potrzeb niezbędnych do realizacji procesu rekrutacji zgodnie z Rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady z dnia 27.04.2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) oraz ustawą z dnia 21.11.2008r. o pracownikach samorządowych.

Zgoda na przetwarzanie danych osobowych może być wycofana w każdym czasie.

Zgodnie z art. 13 i 14 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (dalej „RODO”) informujemy, że:

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Miejski Ośrodek Sportu i Rekreacji w Elblągu mieszczący się pod adresem: Karowa 1, 82-300 Elbląg, zwany w dalszej części „Ośrodkiem”
2. W sprawie przetwarzania Pani/Pana danych osobowych można skontaktować się z Inspektorem Ochrony Danych na adres email: [iod@mosir.elblag.eu](mailto:iod@mosir.elblag.eu), oraz pisemnie na adresy siedziby Ośrodka.
3. Dane osobowe przetwarzane będą w celu realizacji zakresu działania i zadań ustawowych, o których mowa w art. 11-15 Ustawy z dnia 21 listopada 2008 r. o pracownikach samorządowych obejmujących sprawy związane z naborem kandydatów na wolne stanowisko urzędnicze, pomocnicze i obsługi. Administrator nie przewiduje przetwarzania danych osobowych w celu innym niż cel, w którym dane osobowe zostały zebrane.
4. Dane osobowe przechowywane są przez okres:

- 10 lat dla osób zatrudnionych,

- 30 dni, po zakończeniu naboru dla osób ubiegających się o pracę.

1. W każdej chwili przysługuje Pani/Panu: prawo do wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania danych, przetwarzanych na podstawie art. 6 ust. 1 lit. f RODO, prawo żądania dostępu do swoich danych osobowych oraz otrzymania ich kopii, prawo żądania ich sprostowania (poprawiania), usunięcia lub ograniczenia przetwarzania swoich danych osobowych, a także prawo do przenoszenia swoich danych osobowych.
2. Dane osobowe nie będą przekazywane do państwa trzeciego lub organizacji międzynarodowej.
3. Decyzje dotyczące przetwarzania danych osobowych pracownika nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany. Administrator nie profiluje danych osobowych.
4. Zamieszczony wizerunek w CV odbywa się za Państwa zgodą.

…………………………………… ………………..………………

(miejscowość i data) (podpis osoby ubiegającej się o zatrudnienie )